

Loppuselvitys

Loppuselvitystä ei tarvitse tallentaa. Se tallentuu automaattisesti, kun muutat tietoja ja siirryt toiseen vastauskenttään. Viimeisen tallennuksen ajankohdan näet loppuselvityksen oikeassa yläkulmassa.

Loppuselvitystä voi täyttää monta käyttäjää yhtä aikaa, mutta saman välilehden tietoja voi täyttää vain yksi henkilö kerrallaan. Välilehti lukittuu täyttämisen ajaksi muilta käyttäjiltä ja oikeaan ylälaitaan tulee teksti: Lukittu toiselle käyttäjälle.

Jos loppuselvityksen valitsee täytettäväksi suomeksi, saat myös päätöksen loppuselvityksen hyväksymisestä suomenkielisenä.

Perustiedot

Seuraavat tiedot täydentyvät loppuselvitykseen automaattisesti:

- Kohdenumero
- Käyttötarkoitus
- Avustuskohteen ehdot ja rajoitukset
- Myönnetty avustusmäärä
- Avustuksen osuus hyväksyttävistä kustannuksista (avustusprosentti)

Kysymys:

Hankintojen alkamisajankohta

Syötetyn päivämäärän tulee olla muodossa kk.vvvv.

Kysymys:

Hankintojen päättymisajankohta

Syötetyn päivämäärän tulee olla muodossa kk.vvvv.

Taloudellinen selvitys

Rahoitus

Taulukko:

Hankkeen rahoitus

Avustuksella voidaan kattaa enintään 70 % avustettavaksi hyväksyttävistä kustannuksista, joten omarahoitusosuus hankinnoissa on pakollinen. Ilmoita myös hankkeeseen myönnettyt muut valtionavustukset.

- **Omarahoitusosuus**
- **Muut valtionavustukset**
- **STEA-avustus**

Lisäselvityskenttä:

Miten omarahoitusosuus on katettu?

Lisäselvityskenttä:

Myöntäjät ja käyttötarkoitukset

Kerro tässä valtionavustusten myöntäjät ja avustusten käyttötarkoitukset. Erittele jokainen avustus omalle rivilleen.

Kysymys:

Jos omarahoitusosuus on rahoitettu lainalla, onko lainan sopimusehtona käytetty?

- **Yleispanttaus**
- **Erityispanttaus**
- **Ei panttausta**

Kulut

Osio:

Asuntohankinnat

Täytä osio jokaisesta tukiasunnosta erikseen.

Kysymys:

Erityisryhmä

Valitse valmiista vaihtoehtoista erityisryhmä jolle asunto on ostettu. Jos valitset muu, kirjoita erityisryhmä.

Kysymys:

Hankintahetkellä 10 % sääntö selvitetty

Kerro oletko selvittänyt ennen erityisryhmälle tarkoitetun tukiasunnon hankkimista, onko taloyhtiössä erityisryhmille tarkoitettuja tukiasuntoja ja mikä näiden asuntojen yhteismäärä on. Avustuspäätöksen ehtojen mukaan samassa taloyhtiössä (asunto-osakeyhtiö, kiinteistöosakeyhtiö, keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö) olevien erityisryhmille tarkoitettujen asuntojen yhteismäärä saa olla korkeintaan 10 % taloyhtiön asuntojen yhteismäärästä.

Kysymys:

Asunnon velaton hinta (€)

Kysymys:

Varainsiirtovero (€)

Kysymys:

Korjauskulut (€)

Kysymys:

Hankintavuosi

Asunnon hankintavuosi.

Kysymys:

Onko asunto pantattu?

Valitse sopiva vaihtoehto.

Kysymys:

Vuokraustapa

Valitse sopiva vaihtoehto.

Kysymys:

Vuokra (€ / neliömetri)

Kerro paljonko asunnosta perittävän vuokran määrä on neliöltä.

Kysymys:

Asunnon koko (neliömetriä)

Kerro hankitun asunnon koko.

Kysymys:

Huonemäärä

Valitse sopiva vaihtoehto.

Kysymys:

Rakennusvuosi

Kerro minä vuonna asunto on valmistunut.

Kysymys:

Talotyyppi

Valitse sopiva vaihtoehto.

Kysymys:

Asunto- tai kiinteistöosakeyhtiön Y-tunnus

Asunto- tai kiinteistöosakeyhtiön Y-tunnus muodossa 1234567-8.

Kysymys:

Osakeryhmätunnus

Osakeryhmällä hallitaan huoneistoa tai autopaikkaa, sekä siihen mahdollisesti muita kuuluvia tiloja. Osakeryhmätunnus on yksilöllinen merkkisarja osakeryhmälle. Muodoltaan tunnus on 16 merkkiä pitkä. Se sisältää 14 aakkosnumeerista merkkiä (kaksi ensimmäistä tunnuksen muodostaja KR = kaupparekisteri tai OH = osakehuoneistorekisteri) ja lopussa kaksinumeroinen tarkistusnumeron, esimerkiksi KRD7AR4QP2NRHP97.

Kysymys:

Kiinteistötunnus

Kiinteistötunnus on neliosainen numerosarja, joka sisältää numeroita ja viivoja, esimerkiksi 123-456-78-901.

Kysymys:

Postiosoite

Kysymys:

Postinumero

Kysymys:

Kunta

Taulukko:

Liitteet

- Tase-erittely, josta selviää asuntohankintojen hankintamenojen kirjaukset